

別紙第4号様式（第8条関係）

| | | | | | |
|------|------|------|------|----|------|
| 教務主事 | 学生課長 | 課長補佐 | 教務係長 | 主任 | 教務係員 |
| | | | | | |

| |
|------|
| 学生係長 |
| |

| |
|------|
| 学級担任 |
| |

特 別 欠 席 願

年 月 日

苫小牧工業高等専門学校長 殿

学 生 番 号 _____

学 年 ・ 組 _____ 学年 _____ 組 _____

氏 名 _____

保護者等氏名 _____

下記のとおり欠席 します ・ しました ので特別欠席を許可願います。

記

1. 理 由（次の事項から該当するものにチェックを付し、必要書類を添付）

自宅等が風水害等の被災（証明する資料を添付）

交通機関の事故等（利用交通機関の証明書を添付し、次の事項を記入）

| | | | | | | | | |
|----|------|----|-----|---|----|-----|---|---|
| 列車 | 通常時刻 | 線 | 駅乗車 | 時 | 分～ | 駅降車 | 時 | 分 |
| | 遅延時刻 | 線 | 駅乗車 | 時 | 分～ | 駅降車 | 時 | 分 |
| バス | 通常時刻 | バス | 乗車 | 時 | 分～ | 降車 | 時 | 分 |
| | 通常時刻 | バス | 乗車 | 時 | 分～ | 降車 | 時 | 分 |

通常学校着 時 分 遅延学校着 時 分

学校感染症罹患（診断書添付もしくは様式5-2により願い出ること）

慶弔等行事参列（証明する資料を添付）

就職及び編入学等の試験（証明する資料を添付）

校外団体の公的行事参加（証明する資料を添付）

その他（内容を右欄に記入し、証明する資料を添付）： _____

2. 欠席月日

自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () _____ 時限

至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () _____ 時限 _____ 日間

- 注) 1. 学級担任を経て教務係に提出すること。
 2. 事後の場合は7日以内に提出すること。
 3. 交通機関等の事故等において、他の公的な交通機関を利用すれば登校できるのに、まる1日欠席した者は認めない。
 4. 就職及び編入学等の試験などにおいて、当日の移動が可能な場合、前日または翌日の欠席は認めない。

| | |
|---------|-----|
| 係 記 載 欄 | |
| 学内通知 | 月 日 |
| 入 力 | 月 日 |

