

苫小牧工業高等専門学校 技術教育支援センター技術職員（電子・情報系、電気系）
採用試験案内

1. 職名、採用人数及び時期

- （１）職名：常勤職員（任期なし）
- （２）採用人数：１名
- （３）採用予定日：令和８年４月１日 ※試用期間あり（６か月）

2. 職務内容

苫小牧工業高等専門学校技術教育支援センターに所属し、以下の職務を行う。

- ・情報科学・工学系及び電気電子系の授業・実習等に関する支援業務
- ・教員の研究活動に関する支援業務
- ・実験設備・装置やサーバの保守管理業務
- ・技術教育支援センターの運営に関する業務
- ・その他学生への技術指導、教育等に関する支援業務
- ・学校行事に関する支援業務

3. 受験資格

次のいずれにも該当している者

- （１）大学、短期大学、高等専門学校又は工業高等学校の電子・情報系学科又は電気系学科を卒業又は卒業見込みの者
 - ・企業及び官公庁において、電子・情報又は電気系にかかる実務経験を有することが望ましい。なお、電子・情報又は電気にかかる資格を取得していれば望ましい。
- （２）採用日現在で、本校における定年年齢（６２歳）に達していない者（定年年齢は段階的に引き上げているところで、令和８年度の定年は６２歳です）。
ただし、次の者は試験を受けられません。
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から２年を経過していない者
 - ・日本国籍を有しない者で永住者等日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

4. 選考方法

| 試験の方法 | | 試験の内容 |
|--------------------------|---------------------------|--|
| 第一次選考：書類選考 | | 履歴書、職務経歴書にて選考を行います。 |
| 第二次選考 ※第一次選考合格者を対象に実施 | 教養試験 （５肢択一式） ＜１２０分＞ | 職務に必要な基礎的な知的能力の検証を目的とする試験を行います。 （問題数：４０題） |

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| | 性格特性検査 (4件法) 〈20分〉 | 職務、職場への適応性の観点から受験者の性格傾向を把握する検査を行います。 (質問項目数：150問) |
| | 小論文 〈60分〉 | 総合的な能力を判定するために小論文を書いてもらいます。なお、テーマは当日発表します。 |
| 第三次選考 ※第二次選考合格者を対象に実施 | 面接試験 (個人) | 実際の人物像や業務適正等を確認するために面接員による面接を行います。 |

5. 試験日程及び試験会場

| 選考区分 | 試験日 | 試験会場 | 結果通知 |
|-----------------|--------------------------|-------------|--------------------|
| 第一次選考 (書類選考) | 令和8年1月19日(月) ～2月9日(月) | | 第一次選考終了後、個別に通知します。 |
| 第二次選考 (筆記試験) | 令和8年2月22日(日) | 苫小牧工業高等専門学校 | 第二次選考終了後、個別に通知します。 |
| 第三次選考 (面接試験) | 令和8年3月上旬 ※結果通知に記載します | 苫小牧工業高等専門学校 | 第三次選考終了後、個別に通知します。 |

6. 応募手続

(1) 応募受付期限 令和8年2月9日(月) 16時必着

(2) 応募方法等

以下の必要書類を簡易書留等発送記録が残る郵便又は持参の上、提出してください。

なお、封筒の表には「技術職員採用試験応募書類在中」と朱書きしてください。

①履歴書

- ・本校ホームページ (<https://www.tomakomai-ct.ac.jp/information/recruitment>) の所定様式をダウンロードして、記載すること(氏名のみ自筆)。

- ・写真は、3か月以内に撮影したものを貼付すること。

②職務経歴書

職歴のある方のみ。A4版、任意様式

③電子・情報、電気にかかる資格を有する場合は、それを証明する書類の写し

(3) 応募書類提出先及びお問い合わせ先

〒059-1275 北海道苫小牧市字錦岡443番地

苫小牧工業高等専門学校 総務課人事係 (担当：大西、小幡)

TEL：0144-67-8066

メール：jinji@tomakomai-ct.ac.jp

7. 選考結果

(1) 選考の結果は、それぞれの選考終了後に、文書又は電話にて個別に通知します。なお、

試験の成績及び選考内容等については開示しません。

- (2) 受験資格や履歴書の記載に虚偽があった場合は、その時点で選考から除外します。最終選考者（合格者）であった場合は、合格を取り消します。

8. 勤務条件等

- (1) 給与：独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則に基づき決定します（学歴・職歴等によって決定）。
- (2) 諸手当：期末手当・勤勉手当（いわゆるボーナス）が支給されるほか、支給要件を満たす場合は、各種手当（住居手当、通勤手当、扶養手当等）が支給されます。
- (3) 勤務時間：原則として1日7時間45分です。（8時30分～17時）
- (4) 休日：日・土・祝日、年末年始（12月29日～1月3日）、特別休暇（長期休業期間）3日及び年次有給休暇（令和8年4月1日採用の場合、15日分付与。令和9年1月1日に新たに20日付与されます）その他の休暇制度あり。
- (5) 勤務地：本校所在地（北海道苫小牧市字錦岡443番地）となりますが、その後、キャリア形成のため、道内高専（函館高専、釧路高専、旭川高専）等での勤務や、必要に応じ、高専機構本部事務局、国立大学法人等の勤務となることがあります。
- (6) 福利厚生：文部科学省共済組合に加入、短期給付事業（病気、けがを受けた組合員に対する給付）、長期給付事業（年金）、福祉事業（貯金等）が受けられます。

9. その他

- (1) 本試験の受験にかかる費用は、すべて応募者の負担となります。
- (2) 応募者から取得する個人情報、本試験の目的を達成するために利用するものであり、本試験に関係のない第三者への提供及び公表されることはありません。
- (3) 応募書類は、原則返却しません。
- (4) 試験の成績や選考内容等については開示

