

## 2020年度授業料減免及び免除申請要項

苫小牧工業高等専門学校

# I 授業料減免及び免除申請について

## 1 高等教育の修学支援新制度による授業料等の減免

2020年4月から、高等教育の修学支援新制度がスタートします。認定要件を満たす学生は、支援区分に応じて、授業料等減免と給付奨学金による経済的支援を受けることができます。支援を受けるには、本人からの申請が必要です。授業料等減免は学校へ、給付型奨学金は日本学生支援機構へ申請してください。

○対象：4，5年生及び専攻科生

○認定要件：

(1) 国籍・在留資格等に関する要件

－ 日本国籍を有する者、法定特別永住者等

(2) 大学等に進学するまでの期間等に関する要件

－ 高等学校等（高専3年次修了含む）を初めて卒業した年度の翌年度の末日から、大学等（4年次進級含む）に入学した日までの期間が2年を経過していない者等

(3) 学業成績等に関する基準

○4年生（編入生含む）

次のいずれかに該当すること

- ・ 高校等（高専1～3年次）における評定平均値が3.5以上もしくはそれに準ずる成績であること、又は、入学試験の成績が上位2分の1以上であること
- ・ 高校卒業程度認定試験の合格者であること
- ・ 将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、学修計画書等により確認できること

○5年生、専攻科生

次のいずれかに該当すること

- ・ GPA等が在学する学科等における上位2分の1の範囲に属すること
- ・ 修得した単位数が標準単位数以上であり、かつ、将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、学修計画書により確認できること

(4) 家計の経済状況に関する基準

○収入基準

【算式】市町村民税の所得割の課税標準額×6%－（調整控除の額＋税額調整額）

※政令指定都市に市民税を納税している場合は、（調整控除の額＋税額調整額）に3/4を乗じた額

| 区分   | 減免額算定基準額            | 減免額          |
|------|---------------------|--------------|
| 第Ⅰ区分 | 100円未満              | 満額（上限の範囲内）   |
| 第Ⅱ区分 | 100円以上～25,600円未満    | 第Ⅰ区分の減免額の2/3 |
| 第Ⅲ区分 | 25,600円以上～51,300円未満 | 第Ⅰ区分の減免額の1/3 |

○資産基準

学生及び生計維持者（2人）の資産額の合計が2,000万円未満（生計維持者が1人のときは1,250万円未満）であること

※資産とは、現金やこれに準ずるもの（投資用資産として保有する金・銀等、預貯金、有価証券の合計額を指し、土地等の不動産は含まない）

## 2 経過措置による国立高等専門学校機構における授業料免除申請を行える者

・ 経済的理由による場合【対象：5年生以上】

経済的理由によって授業料の納付が困難<sup>\*1</sup>であり、かつ、学業優秀<sup>\*2</sup>と認められる者

○対象：5年生以上の学生で以下のいずれかに該当する学生

- ・ 新制度による授業料等の減免の対象外となる学生
- ・ 新制度による減免認定額と従来の免除制度による免除額に差額が生じる学生

## 3 国立高等専門学校機構における授業料免除申請を行える者

(1) 災害等の特別な事情による場合【対象：4年生以上】

- 次の①又は②に該当する特別な事情により、授業料の納付が著しく困難であると認められる者
- ① 授業料の各期の納付期限前6月以内（新入学生に対する入学した日の属する期分の免除に係る場合は入学前1年以内）において、学資負担者が死亡した場合又は学生若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けた場合
  - ② ①に準ずる場合であって、校長が相当と認める事由がある場合

(2) 授業料免除における特別措置による場合【対象：1～3年生（③のみ4年生以上）】

- 次の①～④に該当する事情があり、かつ経済的に授業料の納付が困難<sup>※1</sup>であると認められる者
- ① 高等学校等就学支援金制度の対象となる学科1年生から3年生までのうち、授業料の全額が支援されない者で、授業料の各期の納付期限前6月以内（新入学生に対する入学した日の属する期分の免除に係る場合は入学前1年以内）において、学資負担者が死亡した場合又は学生若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けた場合
  - ② 高等学校等就学支援金制度の36月の支給上限期間を超える等、当該制度では就学支援されない3年生以下の者であり、かつ学業優秀と認められる者
  - ③ 高等学校等就学支援金制度の対象となる学科1年生から3年生以外の者で、授業料の各期の納付期限前6月以内において、学資負担者の失職等により著しい家計の急変があった場合
  - ④ 高等学校等就学支援金制度の対象となる学科1年生から3年生までのうち、課税証明書が発行されない等の理由で就学支援金の加算申請ができない者で、かつ学業優秀と認められる者

※1 「経済的理由によって授業料の納付が困難」とは、別途定めるところにより、その者の属する世帯の一年間の総所得金額が一定基準以下となる場合をいいます。ただし、長期療養者がいる世帯、身体障害者がいる世帯など家計の支出が多額となる特別な事情がある者については、特例が認められ、基準が緩和されます。

※2 「学業優秀」とは、一年次、専攻科一年次及び編入学生については、中学校在学時の成績（専攻科及び編入学生は、直前に在籍していた学校）又は入試成績が入学者の上位2/3以上であること、あるいはそれと同等と認められること。また、二年次以上については、各校が定める標準単位数を修得し、かつ、成績が上位2/3以上であること、あるいはそれと同等と認められることです。ただし、母子・父子家庭、生活保護世帯等経済的困窮度が著しく高く特別な事情がある者については、特例が認められます。なお、修得単位が皆無若しくは極めて少ない者、留年している者（授業料の免除を受けようとする年度において、同一学年にとどまっている者をいう。）は、病気、留学など特別な事由があると認められる場合を除き、免除の対象とはなりません。

### 3 提出書類

「提出書類」を参照してください。なお、提出した書類は返却しません。

### 4 免除許可・不許可の連絡

選考結果は、保護者宛に文書で通知します。

### 5 その他

- ・申請書類等に虚偽があったときは、許可を取消す場合があります。
- ・前期申請時に前期分と後期分を一括申請したときでも、選考はそれぞれ各期ごとに行うため、前期と後期で選考結果が異なる場合があります。
- ・前期は4月1日、後期は10月1日現在の状況をもとに選考を行います。
- ・授業料免除等の申請に伴う許可、不許可が決定されるまでの間は、その申請に係る授業料の徴収は猶予されます。

## Ⅱ 提出書類

### 1 申請者全員が提出するもの

| 区分                       | 提出書類   | 発行機関等                |
|--------------------------|--|----------------------|
| 高等教育の修学支援新制度による授業料等減免申請者 | 【初回申請時】<br>大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書   | (A様式1)               |
|                          | 【継続時】<br>授業料減免の対象者の認定の継続に関する申請書  | (A様式2)               |
| 国立高等専門学校機構における授業料免除申請者   | 授業料免除申請書<br>※「高等教育の修学支援新制度による授業料等減免申請者」については、(A様式1, 2)の提出で代えることができる。   | (様式1-1、1-2、1-3)      |
|                          | 家族状況等申告書   | (様式2)                |
|                          | 市区町村発行の所得証明書<br>・令和2年度(平成31(令和元)年)分<br>・1.課税標準額 2.調整控除額 3.税額調整額 4.扶養親族数 5.控除後に係る本人該当区分 6.合計所得金額 7.総所得金額等 が記載されたもので、免除申請者と生計を一とする世帯の全員分(就学者、15歳未満、専業主婦等含む)<br>※N年4月～9月分の認定申請については(N-1)年度の証明書を、N年10月～(N+1)年3月分の認定申請についてはN年度の証明書を、提出すること。<br>※所得がなく所得証明書が発行されない場合は、非課税証明書<br>※収入がないために申告をしておらず所得証明書等に金額が記載されない者について、無収入申立書による申立てを行う場合は、新たに申告し所得証明書等を再取得する必要はない。 | 市区町村役場<br>※通常6月以降に発行 |
|                          | 住民票(免除申請者と生計を一とする世帯全員分)の写し   | 市区町村役場               |

### 2 該当者が提出するもの

| 区分                       | 提出書類                               | 発行機関等    |
|--------------------------|------------------------------------|----------|
| 高等教育の修学支援新制度による授業料等減免申請者 | 【給付型奨学金予約採用候補者】<br>「採用候補者決定通知」のコピー | 日本学生支援機構 |
| 国立高等専門学校機構における授業料免除申請者   | 「家族状況等申告書」(様式2)により該当する書類           | 各機関      |

<提出期限等>

提出先：学生課学生係

| 高等教育の修学支援新制度    |      |  |      |                              |
|-----------------|------|--|------|------------------------------|
| 区分              | 学年   | 申請書類   | 提出期間 |                              |
| 高等教育の修学支援新制度対象者 | 4年以上 | 【初回申請時】<br>大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書 | 前期   | 2020年4月13日<br>～<br>2020年5月7日 |
|                 |      | 【継続時】<br>授業料減免の対象者の認定の継続に関する申請書                      | 後期   | 掲示板等で後日お知らせします。              |

| 国立高専機構における授業料免除制度（経過措置） |      |  |      |                             |
|-------------------------|------|--|------|-----------------------------|
| 区分                      | 学年   | 申請書類   | 提出期限 |                             |
| 経済的な理由による申請             | 5年以上 | 授業料免除申請書（様式1-1）<br>※「高等教育の修学支援新制度による授業料等減免申請者」については、（A様式1,2）の提出で代えることができる。 | 前期   | 2020年6月1日<br>～<br>2020年7月3日 |
|                         |      | 家族状況等申告書・家庭調書  | 後期   | 掲示板等で後日お知らせします。             |
|                         |      | 各種証明書類（所得証明書等）   |      |                             |

| 国立高専機構における授業料免除制度   |                 |                 |      |                             |
|---------------------|-----------------|-----------------|------|-----------------------------|
| 区分                  | 学年              | 申請書類            | 提出期限 |                             |
| （1）災害等による特別な理由による申請 | 4年以上            | 授業料免除申請書（様式1-1） | 前期   | 2020年6月1日<br>～<br>2020年7月3日 |
|                     |                 | 家族状況等申告書・家庭調書   |      |                             |
|                     |                 | 各種証明書類（所得証明書等）  |      |                             |
| （2）特別措置による申請        | 3年以下<br>※一部4年以上 | 授業料免除申請書（様式1-2） | 後期   | 掲示板等で後日お知らせします。             |
|                     |                 | 家族状況等申告書・家庭調書   |      |                             |
|                     |                 | 各種証明書類（所得証明書等）  |      |                             |

（注）

1. 申請書類に不備・不足等がある場合は受付できません。
2. 提出期限までに申請書類が提出されなかった場合は、申請がなかったものとみなします。
3. 提出期限後の提出については受付できません。
4. ご不明な点等ありましたら、学生課（TEL：0144-67-8032）までお問い合わせください。